



Verslag MR-vergadering maandag 1 februari 2016

Tijd : 19.45 uur – 21.15 uur in ZEEWOLDE
Voorzitter : Arie
Notulist : Caroline
Afwezig (mkg) : Timon, Menno en Marjanne

1. Welkom en opening (Marjanne)

Marjanne heeft door ziekte niet de opening kunnen doen.
Bianca meldt dat Geel 5 de eerste plaats heeft behaald op het volleybal toernooi.

2. Vaststellen agenda

De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

3. Management rapportage (4e kwartaal)

- Er wordt opgemerkt dat er veel langdurig zieken zijn. Het betreft voornamelijk leerkrachten rond de van oudsher 'VUT gerechtigde leeftijd'. Leerkrachten moeten nu langer doorwerken en dit wordt als (te) zwaar ervaren. Er zijn voor deze leerkrachten ook geen andere taken binnen school beschikbaar.
- Het leerlingenaantal in Zeewolde blijft gelijk. In Harderwijk vinden nog wel kennismakingsgesprekken plaats.
- Doordat het aantal leerlingen structureel blijft dalen moeten er waarschijnlijk twee formatieplaatsen worden ingeleverd en wellicht nog meer. Er zullen waarschijnlijk geen gedwongen ontslagen plaatsvinden; herplaatsingen binnen de Stichting Educare zijn wel denkbaar.

4. Mededelingen / besprekpunten directie (bijlage volgt via Bert)

- a. Begroting ouderraad (zie verslag 30-11-2015)
Caroline merkt op dat de begroting van de ouderraad nog niet is teruggekoppeld met de ouders. Bert merkt op dat dit wel degelijk is gebeurd in de nieuwsbrief van 4 december 2015. Caroline heeft dit na de vergadering uitgezocht en het blijkt niet teruggekoppeld te zijn met de ouders in Zeewolde. Het heeft 4 december 2015 alleen in de nieuwsbrief van Harderwijk gestaan en niet in die van Zeewolde.
- b. Personeel: in verband met aanwas van kleuters is er een tijdelijke benoeming van Petra van Putten en uitbreiding werktijdfactor Harmke van Nugteren
- c. Concept begroting
Bert was ziek en afwezig bij de bespreking van de begroting. Opgemerkt wordt dat er een grote kostenpost Detachering is. Deze post staat echter ook bij inkomsten (overige baten) en heft elkaar dus op (saldo is 0)
Voor groot onderhoud is de kostenpost opgehoogd met een fictief bedrag i.v.m. mogelijke aanschaf van zonnepanelen.

5. Algemeen aandachtspunt uit jaarplanning

- a. Concept schoolbegroting 2016-2017
Is onder punt 4 behandeld.



b. Vakantierooster volgend schooljaar

Er is een verzoek gedaan aan VCO Harderwijk om het vakantierooster vast te stellen en vervolgens toe te sturen. De Springplank zal daar bij aansluiten.

c. Communicatie

Bianca heeft facebookpagina's van verschillende scholen bekeken. Facebook wordt voornamelijk voor foto's gebruikt en de aankondiging van studiedagen. Het voegt niet echt iets toe. Nadeel is dat externe reacties op foto's niet afgeschermd kunnen worden. Dit is niet wenselijk. Onze website sprankelender maken en iedere groep elke maand een foto van een les op de site laten zetten zou hetzelfde effect kunnen bereiken. Bert merkt nog op dat de indeling van de website niet onze keuze is geweest. Een sprankelende website vergt veel onderhoud en beheer en daar is helaas geen menskracht voor beschikbaar (wellicht is het iets voor een stageopdracht van een student). Wij moeten aansluiten bij het format van Stichting Educare. Timon heeft onze website doorgelicht en kritische opmerkingen geplaatst. Anne Marije (webjuf) wil wel kijken wat ze met de opmerkingen van Timon kan doen.

6. Openstaande actiepunten directie

Actiepunt	Wie	Status	Toelichting
opnieuw vaststellen statuten en reglement (overleg met W. Marchand)		Staat op de agenda van de GMR	GMR is bezig met nieuwe statuten en reglement

PAUZE

7. Vaststellen agenda

Agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

8. Verslag vorige vergadering (bijlage)

Het verslag van 30 november 2015 wordt ongewijzigd vastgesteld.

9. Mededelingen:

Er is geen post of reacties in de ideeënbus

10. MR-zaken:

a. Stand van zaken potentiële nieuwe leden MR

mevr. S. Buter oma en bewindvoerder van Roy Menzen (groen 2 groep 3) wil wel als ouderlid toetreden tot de MR. Op dit moment is er echter geen vacature beschikbaar. Mocht er op termijn een vacature voor een ouderlid beschikbaar komen, dan zal contact worden opgenomen.

b. Communicatie

Communicatie is uitvoerig bij agendapunt 5 besproken. De schoolgids en de nieuwsbrief voorzien op dit moment in de behoefte. Bianca kijkt nogmaals naar blz 8 van het werkplan. De vraag is echter: hoeveel moeten we doen om ouders betrokken te krijgen (80/20 regeling)?



11. Actielijst

Actie	wie	Status	toelichting
Timon maakt scan van website Overleg webjuffen	Timon	Site kan veel duidelijker en aantrekkelijker. De structuur van de Stichting is echter leidraad. Timon mailt zijn bevindingen aan Caroline en Arie. Het onderwerp wordt ingediend als agendapunt bij de GMR. De info van de MR op de website is verouderd.	30 november 2015
Persoonlijk stukje aanleveren en foto voor op de website	Allen	Iedereen eigen bestaande stukje checken en actualiseren en Marjanne en Menno een stukje aanleveren	Uiterlijk 14 februari 2016 mailen naar Caroline
Stukje voor nieuwsbrief	Caroline		Na elke MR-vergadering
Brainstorm Communicatie	Bianca en Marjanne	Concept voor vergadering op 1 februari 2016 rondsturen	April 2016

12. Rondvraag

Caroline vraagt nogmaals of er al een besluit is genomen of de laatste dag voor de zomervakantie een vrije dag is, net zoals op alle andere scholen in Zeewolde. Arie vraagt dit na bij Bert.

13. Sluiting