

Schoolgids
2011-2012

Een woord vooraf

Geachte ouders

Waarom een schoolgids?

Voor u ligt de twaalfde schoolgids van De Springplank.

Ouders vinden het belangrijk om goed te worden geïnformeerd over de school van hun kind. Elke school geeft een schoolgids uit, met daarin de noodzakelijke informatie. De schoolgids is een middel voor ouders om een goede schoolkeuze voor hun kind te maken.

De Springplank is een school voor speciaal basisonderwijs in de regio Harderwijk. Wanneer de ontwikkeling van een kind problematisch verloopt, kan een verwijzing naar het speciaal basisonderwijs een oplossing bieden. Het zijn de ouders, die zo'n moeilijke beslissing moeten nemen. Een duidelijke schoolgids met veel informatie helpt bij zo'n besluit. De schoolgids is daarom voor De Springplank belangrijk. Overigens adviseren wij alle ouders om, voorafgaand aan de inschrijving van hun kind op onze school, een keer op bezoek te komen. Ook al is het maar een momentopname; ouders kunnen dan zien of wij waarmaken wat wij in de schoolgids beloven.

Wat staat er in de schoolgids?

Wij willen u de volgende informatie geven:

- hoe de leerkrachten denken over onderwijs;
- hoe onze school het onderwijs organiseert;
- welke specifieke zorg er voor de kinderen is;
- wat ouders van onze school kunnen verwachten en wat wij van ouders verwachten;
- hoe wij omgaan met de resultaten van de kinderen.

Wilt u reageren?

Uiteraard hopen we dat de gids u als een echte gids de goede weg wijst. We beseffen dat u soms toch informatie mist. Als u dat doorgeeft aan ondergetekende, kunnen we dat het komende jaar opnemen in de nieuwe gids.

Juni, 2011

Bert Veldhorst
(directeur)

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	4
1 Zakelijke gegevens	6
2 Waar de school voor staat	8
3 Organisatie van de school	10

4. Personeel..... 13

5. De zorg voor onze leerlingen..... 18

6 De ouders..... 20

7 Ontwikkelingen in het onderwijs.....	22
8 De resultaten van de leerlingen.....	23
9 Vakanties, schooltijden en belangrijke dagen	25
10 Schoolregels en afspraken	26
11 Overige zaken	28

1 Zakelijke gegevens

De Springplank

Bevoegd gezag

De Springplank gaat uit van de Stichting Educare, Protestants Christelijk Speciaal Onderwijs te Harderwijk e.o. Ook Mijnschool in Harderwijk(school voor Praktijkonderwijs), de Lelie in Harderwijk en Ermelo (school voor zeer moeilijk lerende kinderen) en de Arend in Nunspeet (school voor speciaal basisonderwijs) maken hiervan deel uit. Het College van Bestuur is het bevoegd gezag.

Het managementteam

De school wordt geleid door een managementteam bestaande uit de directeur, een locatieleider en drie teamleiders. De directeur heeft de integrale verantwoordelijkheid voor de school. De locatieleider is onder supervisie van de directeur verantwoordelijk voor de twee locaties in Zeewolde. De teamleiders zijn leraren, die naast hun werk voor de klas ook verantwoording dragen voor de dagelijkse gang van zaken binnen hun afdeling in het hoofdgebouw in Harderwijk.

Inspectie van het onderwijs

Klachten over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld: Meldpunt vertrouwensinspecteurs 0900-113111 (lokaal tarief).

Klachtenregeling

Hoe goed we ook ons best doen, er kan altijd wel iets misgaan. Bij vragen of problemen rond de begeleiding van uw kind zoekt u bij voorkeur eerst contact met de leraar. Bent u over de afhandeling van uw klacht niet

tevreden of ligt het probleem gecompliceerder, dan kunt u contact opnemen met de directie. Toch kan het voorkomen dat er een probleem is waarover u niet (meer) wilt overleggen met het personeel of de directie van de school. U kunt dan contact opnemen met de contactpersoon van de school. Zij heeft een zwijgplicht en kan dus niet buiten u om met uw verhaal naar anderen stappen. Indien de klacht zodanig is dat u besluit hogerop te gaan, begeleidt de contactpersoon u naar de vertrouwenspersoon waarbij de scholen van onze Stichting zijn aangesloten.

Na overleg wordt bekeken op welke wijze de klacht dient te worden afgehandeld. Is de klacht van een zwaar gehalte, dan kan een beroep worden gedaan op behandeling door de onafhankelijke klachtencommissie.

Klachtencommissie Christelijk Onderwijs

In deze hele procedure, die geldt voor kinderen en hun ouders en personeel, kan het bijvoorbeeld om de volgende klachten gaan: seksuele intimidatie, agressie en geweld, schoolorganisatorische zaken, etc. Op school ligt de volledige procedure ter inzage.

Ruzies en ongelukken

De directie wordt bij alle ernstige ruzies en ongelukken direct geïnformeerd. Alle ernstige ruzies en ongelukken worden geregistreerd in het incidentenboek op de dag van de gebeurtenis. Er is op dezelfde dag contact met de ouders. Het incidentenboek wordt bewaard in de kamer van de directie.

Brandalarm

- Het personeel waarschuwt de administratie. (In Zeewolde hoofd BHV'er van 't Wold) Deze belt de brandweer.
- Het personeel sluit de deuren en ramen en schakelt elektrische apparatuur uit.
- De leerkrachten controleren de nabije toiletten, kleedkamers of bijruimtes, zodat niemand achterblijft.
- De leerkrachten verlaten met hun leerlingen de klas via de dichtstbijzijnde buitendeur.
- De BHV'ers controleren of alle kinderen en het personeel het gebouw verlaten hebben.

- De leerkrachten moedigen de kinderen aan vlug te bewegen, maar zonder paniek.
- De leerkrachten stellen de kinderen op in rijen op het plein van "Mijnschool". (In Zeewolde De Levant)
- De administratrice deelt leerlingenlijsten uit op het speelplein van "Mijnschool" (In Zeewolde De Levant). De leerkrachten controleren hun leerlingen.
- Als hun klas compleet is steken de leerkrachten hun hand op.
- Het is belangrijk dat de kinderen zich rustig en beheerst gedragen.

De verwijfsindex

In het recente verleden is er veel ophef geweest over kinderen in levensbedreigende situaties, waarin niet tijdig werd gewaarschuwd door school en jeugdhulpverleningsinstanties. Om hier iets tegen te doen is landelijk de verwijfsindex ingesteld. In Flevoland heet dit systeem Esar en op de Veluwe spreekt men van Verino.

De verwijfsindex is een digitaal systeem dat risicosignalen van hulpverleners over kinderen en jongeren (tot 23 jaar) bij elkaar brengt. Door de meldingen in de verwijfsindex weten hulpverleners sneller of een kind ook bekend is bij een collega, zodat zij kunnen overleggen over de beste aanpak. De verwijfsindex is een risicosignaleringsinstrument, dat wil zeggen dat er aanwijzingen moeten zijn dat er echt iets aan de hand is voordat tot melding aan de verwijfsindex kan worden overgegaan. De regeling van de verwijfsindex is opgenomen in de Wet op de jeugdzorg.

Hulpverleners melden aan de verwijfsindex als zij een probleem van een kind signaleren. Zijn er over een kind twee of meer meldingen, dan is er sprake van een 'match'. In dat geval krijgen de betrokken hulpverleners een bericht over de melding. In het bericht staat alleen door wie (inclusief contactgegevens) en over welk kind een risico is gemeld. De e-mail bevat geen inhoudelijke informatie over de problemen. Met deze informatie kunnen betrokkenen eenvoudig contact met elkaar opnemen om de hulpverlening af te stemmen. Bureau Jeugdzorg voert doorgaans de regie.

Ook de scholen van Educare zijn aangesloten bij dit systeem. Als er op school een gegronnd vermoeden is dat de ontwikkeling van het kind beschadigd wordt of zal raken, vermelden we dit in de verwijfsindex. Zo mogelijk worden de ouders/verzorgers voorafgaand aan melding geïnformeerd.



2 Waar de school voor staat

Missie

De Springplank komt op voor het welzijn en het geluk van alle op onze school aangewezen kinderen, hun ouders en het personeel. Het motto is: *“De Springplank, waar je gelukkig en speciaal mag zijn!”*

Visie

Samen met ouders en kinderen willen wij bouwen aan de wereld in een school, waar je graag binnen komt. Daarbij is in de eerste plaats van belang dat je als mens gewaardeerd wordt. Waardering begint bij jezelf; leer jezelf kennen en accepteer wie je bent. Dan kun je ook waardering voor anderen opbrengen. Leerkrachten zorgen voor vertrouwen en veiligheid. Dat geeft de leerlingen het gevoel van: “Op de Springplank, mag ik ver springen, want er ligt altijd een dikke mat voor me klaar om veilig te landen.” De leerkrachten letten vooral op de sterke kanten van het kind. Door daar bij aan te sluiten kunnen alle kinderen successen behalen. En waar iemand faalt, krijgt hij of zij elke dag een nieuwe kans van de anderen. De leerkrachten zorgen voor een duidelijke structuur. Ze weten waar de kinderen ondersteuning nodig hebben. Sleutelbegrippen daarbij zijn vriendelijkheid, begrip, duidelijkheid, orde, humor, tijd voor ontspanning en veel herhaling. In de dagelijkse omgang ligt een sterke nadruk op goede omgangsvormen. Bij de bepaling van de leerstof ligt een sterke nadruk op de beheersing van schoolse basisvaardigheden als lezen, rekenen en schrijven.

Identiteit

Het onderwijs is erop gericht dat de leerlingen vanuit hun leefwereld een ontmoeting aangaan met de christelijke traditie zoals die vorm krijgt in Bijbelverhalen, feesten, reflectie over levensvragen en in een appel tot leven in verantwoordelijkheid voor de gehele schepping. Daartoe nemen de leerlingen onder meer deel aan godsdienstige rituelen en vieringen. Zij leren de religieuze en beeldende taal van de Bijbel kennen. Ook leren zij ontdekken wat de christelijke traditie kan betekenen voor de samenleving. Tevens doen zij ervaringskennis op over andere godsdiensten en levensbeschouwingen en leren zij deze te benaderen vanuit een kritische houding die gekenmerkt wordt door openheid en respect. Indien ouders bezwaar maken tegen deelneming aan bepaalde vieringen, gaan we met hen hierover in gesprek en worden hun argumenten gerespecteerd.

Speciaal basisonderwijs

Als er voor uw kind op de basisschool onvoldoende kansen zijn om zich te ontwikkelen kan het op De Springplank aangemeld worden. Onze school is een speciale school voor basisonderwijs, dat wil zeggen bestemd voor kinderen die zijn aangewezen op een

orthopedagogische en een orthodidactische benadering. Het is heel lastig om precies aan te geven wat daar onder wordt verstaan.

Kinderen verschillen in hun mogelijkheden op het gebied van leerbaarheid, taalontwikkeling, werkhouding, aanvaardbaar gedrag en motorische vaardigheden of combinaties ervan. Elke basisschool houdt hiermee rekening en biedt speciale zorg. Per school zal de vorm en intensiteit verschillen en niet altijd is deze hulpverlening toereikend.

Kenmerkend voor De Springplank is niet dat het een basisschool is met speciale zorg, want die heeft elke basisschool, maar dat het de speciale zorg biedt die in de gewone basisschool niet geboden kan worden. Daarvoor is nodig een goed pedagogisch klimaat dat rekening houdt met de basale behoeften van elke leerling:

- de behoefte aan een veilige relatie,
- de behoefte je competent te voelen,
- de behoefte zelfstandig te kunnen beslissen.

In zo'n klimaat is de houding van de leraar bepalend: hoe houdt hij rekening met de individuele verschillen van de leerlingen, hoe gaat hij om met zijn leerlingen, hoe geeft hij uitleg en hoe organiseert hij zijn klas. Daarnaast is er een leeromgeving waarin sprake is van orde, rust, hulp, vertrouwen en uitdagingen. Voor de basisschool zijn wettelijk kerndoelen vastgelegd. Voor de leerlingen van de speciale school voor basisonderwijs gelden deze doelen ook, maar ze zijn voor hen vaak te hoog. Belangrijk is te weten, dat het om streefdoelen gaat en niet om prestatie-eisen van de leerlingen. Geen eisen stellen zou echter tot willekeur, gemakzucht of verveling kunnen leiden. In een dynamisch proces worden voor elk kind per half jaar haalbare doelen geformuleerd. Waar mogelijk worden deze doelen geordend in een gezamenlijk groepsplan, waar nodig wordt gezocht naar individuele oplossingen.

Verskillende middelen stellen De Springplank in staat deze speciale zorg te realiseren. De leraren hebben een speciale opleiding genoten, de gemiddelde groepsgrootte is 15 en de leraren worden bijgestaan door een team van deskundigen: de psycholoog, de maatschappelijk werker, de logopedist, de leesspecialist, de remedial teacher en de intern begeleider. Niet voor elk probleem bestaat een oplossing en niet aan alle kinderen kan De Springplank speciale zorg bieden. Daarnaast is het zo dat de mogelijkheden en de motivatie voor een belangrijk deel het schoolsucces van een kind bepalen, mits voldaan wordt aan het eerder genoemde pedagogische klimaat en er sprake is van reële doelstellingen.

Kwaliteitshandboek

Alle medewerkers van De Springplank beschikken over het kwaliteitshandboek. In deze uitgave staat de

organisatie van de school beschreven en wordt aangegeven hoe de communicatie binnen de school verloopt. Centraal staan de procedures die gevolgd worden voor de intake, de organisatie van het onderwijs, de verwijzingsprocedure en de preventieve ambulante begeleiding. De procedures geven de acties, beslismomenten en documenten aan en verwijzen naar werkvoorschriften en formulieren. Het handboek helpt ons te doen wat wij beloven en verschaft inzicht

in de resultaten. Elk schooljaar volgt er een nieuwe uitgave.



3 Organisatie van de school

De Springplank telt per 1 augustus 2010 20 groepen. Deze groepen zijn verdeeld over vier afdelingen.

Het project "Kansrijk"

In september 2008 startte De Springplank in samenwerking met de Dr. Verschoorschool in Nunspeet (cluster IV) en WSNS Zeewolde het project "Kansrijk". Dit zijn groepen met kleuters die een indicatie Speciaal Onderwijs hebben of een beschikking Speciaal Basisonderwijs. De groepen worden gehuisvest in een lokaal van de basisschool "De Kiekendief", Kortsteel 5 in Zeewolde.

Indeling in groepen

Als de kinderen zes jaar zijn, starten we met het leesonderwijs. Zo mogelijk plaatsen we deze kinderen in één groep. In Harderwijk is dat Blauw 1 en in Zeewolde Geel 1. Daarna maakt het kind vrijwel altijd deel uit van een combinatiegroep. Kinderen van groep 4 en groep 5 zitten bij elkaar in een groep, ook van groep 5 en groep 6, enz. We letten bij de indeling vooral op het gedrag van een kind; welke kinderen kunnen prettig met elkaar spelen en werken. Ook de leerontwikkeling speelt een rol. Welke kinderen hebben ongeveer hetzelfde onderwijsaanbod nodig. Zo'n combinatiegroep krijgt een kleur en een nummer. We gebruiken de kleur Geel in Zeewolde, Blauw, Groen en Rood in Harderwijk, waarbij Blauw de jongere kinderen en Rood de oudere kinderen zijn. Groen zit er tussen in. Bij rekenen, taal en lezen worden vaak niveaugroepen gemaakt. Dit betekent dat enkele groepen samenwerken en een nieuwe indeling van de leerlingen maken, alleen voor een bepaald vak. Op deze wijze krijgt elk kind het onderwijsaanbod dat bij hem of haar past.

Interne begeleiding

De intern begeleider coördineert de leerlingenzorg. Ze staat de leraren bij in het maken van handelingsplannen of groepsplannen voor de leerlingen. Zij leidt de leerlingenbesprekingen en is een coach en vraagbaak voor iedereen als het gaat om de zorg voor de kinderen en de onderwijskwaliteit. Op schoolniveau werkt zij voorstellen uit die te maken hebben met het schoolplan en de kwaliteitszorg. Netty van Rijssen en Evelien Wingelaar zijn intern begeleider in Harderwijk en Marieke Bom begeleidt als locatielider alle groepen in Zeewolde.

Intake coördinator

Wanneer ouders hun kind willen aanmelden op De Springplank bieden wij hen eerst een vrijblijvend kennismakingsbezoek aan. Bij dit bezoek hoort een bezichtiging van de school en een voorlichtend gesprek. Deze bezoeken worden geleid door Evelien Wingelaar in Harderwijk en door Marieke Bom in Zeewolde. De intake coördinatoren maken ook deel

uit van de PCL (zie verderop) en beslissen mee over de toelating.

Psycholoog

Onze psycholoog Anneke v. d. Kamp verdiept zich in de werkhouding en de sociale omgang van het kind. Wanneer we meer over de oorzaak willen weten van de leerproblemen of omgangsproblemen kunnen we terecht bij haar. Zij geeft ons tips en helpt bij het maken van het handelingsprogramma.

Als uw kind te maken krijgt met de psycholoog, wordt u daarvan op de hoogte gesteld. Voor onderzoekssituaties geldt, dat we ouders achteraf informeren. Dit voorkomt eventuele spanningen bij het kind. Ook ouders kunnen met vragen over moeilijkheden op de volgende gebieden bij haar terecht.

- Sociaal-emotioneel functioneren,
- Gedragsproblematiek,
- Ontwikkelingsproblematiek.

Maatschappelijk werk

Wanneer er problemen voor het kind zijn op maatschappelijk gebied, kunnen de ouders of de medewerkers ook een beroep doen op onze schoolmaatschappelijk werker. Het belangrijkste aspect van dit werk is de brugfunctie tussen kind, ouders, school en (jeugd)zorginstellingen.

Rachel Kok is medewerkster van bureau jeugdzorg en werkt een dag per week op De Springplank. Zij participeert in een multidisciplinair team op schoolniveau, bestaande uit de intern begeleiders, de jeugdarts, de schoolpsychologen en de directeur. Haar belangrijkste taak is informatie verstrekken aan leerlingen, ouders/verzorgers en leraren en het leggen van de goede contacten.

Jeugdgezondheidszorg (GGD)

GGD op school

Bij de GGD Gelre-IJssel en de GGD Flevoland voor Zeewolde zijn de Jeugdgezondheidszorg (JGZ) ondergebracht bij gemeentelijke gezondheidsteams (GGT's). Binnen deze teams werken artsen, verpleegkundigen, assistenten en logopedisten. Samen met ouders en school zorgen de medewerkers van de GGD ervoor, dat kinderen zich zo goed mogelijk ontwikkelen. Zij doen dit door kinderen te onderzoeken, door kinderen te vaccineren en door ondersteuning te bieden aan ouders en leerkrachten en hierin ook samen te werken met andere instanties.

Onderzoeken en vaccinaties

De bekendste taak vanuit de GGD voor schoolgaande kinderen zijn de preventieve onderzoeken. Het is belangrijk dat factoren, die de groei en ontwikkeling van een kind kunnen verstoren, in een vroeg stadium worden opgespoord. De GGD onderzoekt gedurende de schoolperiode een kind meerdere keren. Daarnaast krijgen de kinderen in deze periode ook twee

vaccinaties. Afhankelijk van het schooltype vindt het onderzoek plaats op verschillende leeftijden en met een verschillende inhoud. Op 9-jarige leeftijd ontvangen de kinderen de vaccinatie tegen difterie, tetanus, polio (DTP) en tegen bof, mazelen, rode hond (BMR). Op 12-jarige leeftijd krijgen de meisjes de vaccinatie tegen baarmoederhalskanker (HPV) Voor ieder onderzoek en elke vaccinatie ontvangen de ouders vooraf een uitnodiging. Bij alle onderzoeken zijn de ouders aanwezig. Na elk onderzoek informeert de GGD de ouder(s)/verzorger(s) over de bevindingen.



Advisering en verwijzing GGD

Naar aanleiding van het onderzoek kan de JGZ-medewerker - afhankelijk van de bevindingen – het volgende doen:

- gericht advies en/of begeleiding geven aan kinderen en ouders. Bijvoorbeeld bij gedragsproblemen met kinderen op school of thuis, gezondheidsvragen of problemen in de spraak- en taalontwikkeling
- een kind na verloop van tijd opnieuw oproepen voor een vervolgonderzoek,
- het kind (en de ouder) voor uitgebreider onderzoek of behandeling verwijzen naar een andere hulpverleningsinstelling. De GGD werkt samen met de huisarts, de specialist in het ziekenhuis, Bureau Jeugdzorg, Maatschappelijk werk, psychologen, pedagogen en anderen. Een eventuele doorverwijzing gebeurt altijd in overleg met ouder(s)/verzorger(s).

Onderzoek op verzoek door GGD

Ook leerlingen uit andere groepen dan de groepen die normaal onderzocht worden, kunnen door hun ouders, leerkrachten of intern begeleider aangemeld worden voor nader onderzoek door de jeugdarts.

Ondersteuning van leerkrachten door GGD

GGD-medewerkers kunnen leerkrachten ondersteunen en adviseren bij het opzetten en uitvoeren van activiteiten, bijvoorbeeld gericht op het aanleren en/of verbeteren van gezond gedrag. Ook adviseren zij over het gebruik van leskisten, lespakketten en andere voorlichtingsmaterialen uit het documentatie- en informatiecentrum van de GGD.

Bereikbaarheid en informatie

U kunt de GGD om advies vragen op diverse terreinen. Bijvoorbeeld infectieziekten, hygiëne en veiligheid op school.

U kunt de GGD telefonisch bereiken op telefoonnummer: 088-4433704. (Harderwijk) of 0320-276211 (Zeewolde)

Gymnastiek

Er zijn twee gymleerkrachten: Aukje v.d. Werf en Ina den Hartogh. Het bewegingsonderwijs is een belangrijk vakgebied op onze school. Meer dan gemiddeld hebben onze leerlingen behoefte aan goed bewegen. Gymnastiek is ook belangrijk voor het leren samenwerken en samenwerken. We hebben deze taak daarom in handen van twee specialisten (vakleerkracht gymnastiek) gelegd. De kleutergroep gaat elke dag naar het speellokaal en speelt daar onder leiding van de groepsleerkracht. De overige groepen hebben allemaal twee keer per week gym van de gymleerkracht. Een aantal groepen heeft daarnaast een zwemles.

De remedial teacher

De Springplank heeft drie remedial teachers: Anneke Wouters, Heidi Hoeven en Sija Hoekstra. Deze leerkrachten geven les aan individuele leerlingen na overleg met de groepsleerkracht en aan de hand van een individueel handelingsplan. Ons doel is dat elke leerling in zijn groep goed kan meekomen en voldoende ontwikkeling doormaakt. Sommige leerlingen hebben gedurende een bepaalde periode op de gebieden lezen, taal, schrijven of rekenen extra hulp nodig. De remedial teacher helpt deze kinderen vooraf al met een nieuwe les of oefent naderhand nog extra met hen.

Dyslexie

Leren lezen is lastig voor veel van onze leerlingen. Veel kinderen hebben een leesprobleem. Meestal is er dan sprake van dyslexie. Twee remedial teachers (Sija Hoekstra en Heidi Hoeven) zijn opgeleid tot dyslexiespecialist. Met deze kennis kunnen zij handelingsgerichte onderzoeken uitvoeren en de leerkrachten begeleiden. De school maakt alleen een dyslexie-

verklaring op, indien er op school voor het kind onderwijskundige voordelen te behalen zijn.

Logopedie

Judith Wiekard en Anne-Marije Pors zijn onze logopedisten. Zij helpen de kinderen met spraak/taal problemen. Logopedische behandeling valt onder de paramedische zorg. Er is dan ook regelmatig sprake van gegevensuitwisseling tussen de schoolarts en de logopedisten. Alle "nieuwe" leerlingen worden door hen gezien en als logopedie noodzakelijk is, nemen zij



contact met u op. ***Als uw kind logopedie nodig heeft, is het belangrijk dat u bij de behandeling aanwezig bent en thuis de oefeningen elke dag herhaalt.*** De kinderen krijgen een schriftje mee waarin staat welke oefeningen thuis gedaan kunnen worden. Schenkt u hier a.u.b. ruime aandacht aan. Een goede samenwerking met ouders is ook op dit gebied prettig en zeer belangrijk.

Muziek

Het geven van een goede muziekles is eigenlijk net zo'n apart vak als gymnastiek. Ook van een goede groepsleerkracht mag je nu eenmaal niet alles verwachten. Gerda Viet heeft zich op dit terrein nu verder ontwikkeld en ondersteunt de groepsleerkrachten bij hun muzieklessen.

Onderwijsassistent

Harmke van Nugteren is onze onderwijsassistent.. Zij vervult een belangrijke, ondersteunende rol in de school. Tijdens de lessen assisteert zij bij de lees-, schrijf- en rekenlessen, bij de kleuters hebben zij een meer verzorgende taak. Daarnaast levert zij een praktische / organisatorische bijdrage aan het klasmanagement en aan de goede gang van zaken in de school.

Huishoudelijke taken

Rien van Gilst is onze conciërge. Hij houdt toezicht op het schoolgebouw en verricht onderhouds- en reparatiewerkzaamheden aan gebouw, terreinen, installaties en inventaris van de school. Hij verricht huishoudelijke taken en stuurt de schoonmaakmedewerkers

aan. Bij zijn werk wordt hij bijgestaan door onze facilitair medewerker Aart van Boeschoten en twee schoonmaaksters.

Administratieve taken

De administratie van de school wordt bemand door Teunie Labots. Zij behandelt de ingekomen en uitgaande post en is verantwoordelijk voor het telefoonverkeer en mail. Daarnaast verricht zij administratief ondersteunende werkzaamheden en financieel / cijfermatige werkzaamheden.

Bedrijfshulpverleners

7 personeelsleden werken samen bij bedrijfshulpverlening. Hierbij moet u denken aan de organisatie bij calamiteiten (een ontruimingsplan) en EHBO.

Sociale vaardigheid

Aukje v.d. Werf is naast gymjuf ook geschoold in het geven van lessen in sociale weerbaarheid. Deze zijn bedoeld voor oudere kinderen die moeilijkheden ondervinden in het contactleggen en samenspelen met leeftijdgenoten. Per jaar organiseert zij twee cursussen die elk 10 bijeenkomsten bevatten. Het is geschikt voor kinderen vanaf 10 jaar. Voorwaarde is dat ook de ouders actief meedoen.

Wie komen er voor in aanmerking?

- kinderen die aan de kant staan;
- kinderen die gepest worden;
- kinderen die het moeilijk vinden om vriendjes te maken en te houden;
- kinderen die weinig initiatief nemen;
- kinderen die moeilijkheden ondervinden bij het oplossen van problemen;
- kinderen die vaak ruzie maken.

Tijdens bijeenkomsten leren kinderen op een speelse manier vaardigheden zoals:

- leren luisteren;
- problemen oplossen;
- over gevoelens praten;
- samenwerken met andere kinderen;
- kritiek geven en ontvangen.

Vrijwilligers

Renny Meibos, Marieke van Winkel en Koen Willekes staan het schoolteam bij. Renny zorgt elke keer voor een schitterend ingerichte vitrine bij de ingang. Marieke werkt in het documentatiecentrum en is actief bij allerlei bijzondere activiteiten, zoals het sinterklaasfeest, het schoolkamp en de sportdag. Koen ondersteunt het team in Zeewolde bij allerlei klussen en activiteiten.

4. Personeel

5. De zorg voor onze leerlingen

Aanmelding

Voor aanmelding van uw kind kunt u zich wenden tot de administratie van de school. Deze is gedurende de gehele dag telefonisch bereikbaar. Zoals u in het volgende hoofdstuk kunt lezen, hebt u een beschikking nodig van de Permanente Commissie Leerlingenzorg. Indien u uw kind wilt uitschrijven i.v.m. verhuizing of iets dergelijks, dient u zich ook te wenden tot de administratie. Dit geldt ook voor het eventueel toezenden van onderwijskundige gegevens van uw kind. De administratie draagt er zorg voor dat dit op correcte wijze gebeurt en dat iedereen tijdig wordt geïnformeerd. Voor uitzonderlijke gevallen (plotselinge verhuizingen bijvoorbeeld) kennen we het begrip gastleerling. Hiervan kan alleen sprake zijn bij instemming van de ouders of een bevoegde voogd en van de school van herkomst.

Leerlingenzorg

Voor alle leerlingen die op De Springplank worden aangemeld geldt dat er sprake is van een specifieke onderwijsbehoefte. De PCL (permanente commissie leerlingenzorg) stelt deze behoefte vast en geeft een beschikking af om het kind op onze school aan te melden.

Adressen PCL

De Springplank maakt deel uit van verschillende samenwerkingsverbanden van scholen voor basisonderwijs. Toelating is alleen mogelijk nadat een beschikking is afgegeven door de permanente commissie leerlingenzorg.

PCL Drieluik
Postbus 284,3850 AG Ermelo
tel. 0341-559876
(Voor de scholen in Ermelo, Harderwijk en Hierden en de R.K. basisscholen en de openbare basisscholen in Putten.)

PCL Zeewolde
Postbus 617, 8200 AP Lelystad
tel. 0320-225060
(Voor alle basisscholen in Zeewolde.)

De samenwerkingsverbanden

Elk werkverband is zelfstandig en heeft een federatieve samenwerkingsvorm met De Springplank. Ook heeft elk samenwerkingsverband een bestuurscommissie. De doelstelling van de samenwerkingsverbanden is om de beste zorg te bieden aan hun leerlingen. In principe worden de kinderen, indien nodig, extra begeleid op de basisschool, maar er kan zich een situatie voordoen waarin hulp van buiten de basisschool nodig is. In dat geval kan een leerling worden aangemeld bij de Permanente Commissie Leerlingenzorg (PCL) van één van de samenwerkingsverbanden

die met De Springplank samenwerkt. De PCL kan om hulp worden gevraagd, bijvoorbeeld voor ondersteuning van een basisschool door een leraar van het Speciaal Basis Onderwijs (preventief ambulante begeleider). In het uiterste geval kan plaatsing in het SBO



worden aangevraagd. Ouders kunnen hun kinderen rechtstreeks aanmelden bij de PCL. Bij voorkeur gebeurt dit in overleg met de school waar het kind verblijft. In dat geval zullen ouders en school gezamenlijk de gegevens kunnen aanleveren die de PCL nodig heeft om een beslissing te kunnen nemen. Aan-

gezien de ouders de officiële aanmelders zijn, moeten zij altijd het aanmeldingsformulier invullen en tekenen.

Met "een rugzakje" naar school

Met ingang van 1 augustus 2003 is de wet van de leerlinggebonden financiering in werking getreden. Dit betekent dat ouders/verzorgers van een leerling met een handicap de keus hebben om hun kind aan te melden bij een reguliere basisschool of op onze school voor Speciaal Basisonderwijs. Hun kind hoeft dan niet naar een school voor Speciaal Onderwijs vallende onder de Wet op de Expertise Centra. Wij vinden de integratie van kinderen met een handicap in het regulier basis- of speciaal basisonderwijs een goede zaak. De Springplank moet wel in staat zijn om de zorg te bieden, die deze groep leerlingen vraagt. Met ingang van 1 augustus 2010 heeft de regering bezuinigd op de rugzakjes voor kinderen in het SBAO, waardoor de mogelijkheden om deze kinderen meer hulp te bieden dan de andere leerlingen sterk is teruggedrongen.

Wij hebben een protocol opgesteld waarin de procedure van plaatsing en de toetsing wordt beschreven om in voorliggende situaties te komen tot een zorgvuldige afweging, die recht doet aan de leerling, u als ouders en de school.

Wanneer u als ouders overweegt uw zoon/dochter, welke een indicatie heeft voor een leerlinggebonden financiering, aan te melden voor onze school kunt u dit protocol opvragen bij de administratie van de school.

Leerlinggegevens

Reeds bij aanmelding worden er verschillende rapporten opgesteld waarin de situatie van uw kind en zijn mogelijkheden worden omschreven. Gedurende zijn verblijf op school worden daar nog een aantal stuk-

ken aan toegevoegd. Op deze manier ontstaat voor elk kind een omvangrijk dossier. Dit dossier bevindt zich in een afgesloten kast en is alleen toegankelijk voor de directe begeleiders van het kind omdat het om privacygevoelige informatie gaat. Ouders kunnen het dossier van hun kind op school aan de directie ter inzage vragen. Indien een kind de school verlaat, zal het dossier nog enkele jaren worden bewaard. Daarna wordt het vernietigd.

Ontwikkelingsperspectief

Op grond van de informatie die door de basisschool wordt verstrekt, wordt er door de intake coördinator een ontwikkelingsperspectief en een plan met tussendoelen voor de komende periode voor het kind gemaakt. Het ontwikkelingsperspectief wordt met u besproken en dient ook door u te worden ondertekend. Het perspectief geeft aan naar welk niveau van voortgezet onderwijs met uw kind wordt toegewerkt. Na verloop van de tijd blijkt soms dat een kind zich gunstiger of minder gunstig ontwikkelt dan aanvankelijk was voorzien. Het ontwikkelingsperspectief wordt dan opnieuw geformuleerd. Deze bijstelling vindt plaats in goed overleg met de ouders. Tijdens de ou-



dergesprekken naar aanleiding van de rapporten komt het ontwikkelingsperspectief ook aan de orde. Ontwikkelt het kind zich nog steeds volgens dit perspectief of moet het beeld worden bijgesteld.

Plaatsing in een groep

Uw kind wordt ingedeeld bij een groep die qua leeftijd, sociaal emotioneel functioneren en leerontwikkeling zoveel mogelijk aansluit bij de hulpvraag van het kind. De eerste doelstellingen voor de leer- en gedragsontwikkeling worden toegevoegd aan het leerlingendossier. Na circa een maand volgt een korte evaluatie om te bepalen of het kind inderdaad in de goede groep is geplaatst en of de tussendoelen reëel zijn. Soms zijn er wat extra onderzoeken nodig om dit vast te kunnen stellen. Af en toe blijkt het nodig het kind in een andere groep te plaatsen. Dit gebeurt altijd in overleg met de ouders.

Individuele leerlijn

Twee keer per jaar wordt van elke kleuter door gerichte observaties in de klas in een Ontwikkelings Volg

Overzicht de leer- en gedragsontwikkeling van het kind aangegeven.

Van de oudere leerlingen worden twee keer per jaar de vorderingen op bovengenoemde gebieden aan de hand van vooral methode-onafhankelijke toetsen in een individueel leerlingenoverzicht vastgelegd en de (leer)doelen voor de komende periode bijgesteld. Daarbij wordt ook vastgesteld of de leerling zich ontwikkelt conform het vastgestelde ontwikkelingsperspectief.

Specifieke voorzieningen

Voor sommige leerlingen is het onderwijsaanbod in een groep niet toereikend. Dit wordt vastgesteld bij het maken van de groepsplannen in september. Extra hulp is er van de remedial teacher, de motorisch remedial teacher of de logopediste. Deze hulp krijgt vorm aan de hand van een speciaal daartoe vastgesteld handelingsplan. Indien de werkhouding of het gedrag van een kind daartoe aanleiding geeft, kan de hulp van een psycholoog als gedragswetenschapper ingeroepen worden. Bij grote leesproblemen kan ook de dyslexiespecialist worden ingeschakeld. Bijstelling van de plannen vindt plaats halverwege het jaar.

Dossiervorming

De uitslagen van de methode-onafhankelijke toetsen en de observaties van de leraar en van eventuele extra begeleiders van het kind worden geëvalueerd tijdens de leerlingenbespreking. Er worden aanzetten voor het handelingsplan gegeven en deze bespreking leidt tevens tot een bepalend advies tot handhaving, c.q. terugplaatsing van de leerling in het basisonderwijs. Al de genoemde documenten worden samengesteld onder verantwoordelijkheid van de Commissie van Begeleiding en per half jaar toegevoegd aan het leerlingendossier.

Schoolverlaters

Als kinderen voor 1 oktober 12 jaar worden, mogen ze naar het voortgezet onderwijs. Aan het begin van het schooljaar informeren wij alle ouders op een gespreksavond wat er allemaal nodig is voor een soepele overgang naar de nieuwe school. In het ontwikkelingsperspectief is vastgesteld welke mogelijkheden er zijn voor het kind. Soms is het beter dat de kinderen nog een jaar langer blijven om beter voorbereid te zijn op de voor hen geschikte vorm van voortgezet onderwijs. Met de kinderen bezoeken we een school voor vmbo en een school voor praktijkonderwijs. Als school doen we niet mee aan de landelijke Cito-toetsen, omdat deze toetsen te moeilijk zijn voor onze leerlingen. In plaats daarvan maken we gebruik van methode-onafhankelijke toetsen, die meer rekening houden met de mogelijkheden van onze leerlingen. Een psychologische test maakt ook onderdeel uit van deze toetsronde.

6 De ouders

Contacten met ouders

Een goed contact met de ouders vinden wij erg belangrijk. Als je als school en ouders samenwerkt, kun je meer voor de kinderen doen. Sommige ouders, broertjes en zusjes, vriendjes of vriendinnetjes vinden het leuk om ook een keer een dagje op De Springplank te komen. Wij stellen deze belangstelling zeer op prijs en in overleg met de betreffende leraar is zo'n bezoek altijd te realiseren.

Huisbezoek

In het najaar wordt er bij ieder gezin een huisbezoek afgelegd door de leraar. En mocht het wenselijk zijn, dan is de leraar ook bereid om meer dan één keer langs te komen. Tevens is er na schooltijd vaak wel even gelegenheid tot een gesprek op school. Wanneer de ouders geen Nederlands spreken, wordt de ouders verzocht zelf een tolk in te schakelen. Dit kan bijvoorbeeld een buurvrouw of een familielid zijn. Bij de inschrijving als leerling op onze school maken we met de dan aanwezige tolk hiervoor zo mogelijk afspraken.

Contactboekje

Voor elke ouder die dat wenst is er een contactboekje. Hier schrijft de leraar regelmatig iets in over het kind op school. De nadruk ligt op de positieve dingen. De ouders schrijven ook iets over de situatie thuis. Vooral ouders van jonge kinderen maken hier gebruik van.

Informatieplicht gescheiden ouders

We erkennen het recht dat elke ouder heeft zo goed mogelijk geïnformeerd te worden over de ontwikkeling van hun kind, tenzij dit leidt tot nadelige gevolgen voor het kind.

Bij gescheiden ouders is het de wens van de school dat de ouders gelijktijdig aanwezig zijn bij gesprekken over het kind en andere activiteiten (kerstviering, e.d.). De ouders worden op gelijkwaardige wijze betrokken bij de school en ze worden ook allebei rechtstreeks geïnformeerd. In de praktijk blijkt dit prima te kunnen functioneren.

Indien dit niet mogelijk is omdat de gescheiden ouders elkaar niet wensen te spreken, onderhoudt de leraar contact met de verzorgende ouder. We gaan ervan uit dat de verzorgende ouder de andere ouder wel volledig informeert. Soms lukt dit echter ook niet en leidt dit tot frustraties. Wanneer u in zo'n situatie verwickeld raakt, kunt u contact opnemen met de directie.

De directie organiseert dan een gesprek met de leraar, waarbij ook de schoolleiding aanwezig is. Deze stap is bedoeld om er op toe te zien dat de gesprekken correct verlopen. Desgewenst kan ook schriftelijke informatie van de school worden opgevraagd.

Telefoon

Wanneer u de leraar per telefoon wilt spreken, vragen we u dat voor of na schooltijd te doen. Uitzonderingen daargelaten zijn de leraren een half uur voor schooltijd en een uur na schooltijd telefonisch bereikbaar. Tijdens de les kan de leraar uiteraard niet de klas verlaten. Berichten over verzuim wegens ziekte etc. kunnen voor schooltijd bij de administratie gemeld worden. Ook voor andere zaken is deze gedurende de gehele dag bereikbaar. De meeste leerkrachten stellen het niet op prijs op hun privé-adres te worden gebeld door de ouders. Ook de ouders uit Zeewolde kunnen bellen naar 0341-431250. Zo nodig worden zij doorverbonden met de locatie in Zeewolde.

De nieuwsbrief

Met een regelmaat van ongeveer één keer per twee weken verschijnt er een nieuwsbrief: een versie voor Harderwijk en een versie voor Zeewolde.

Website

Ook op internet is onze school te vinden.

De website wordt onderhouden door onze webjuffen Anne-Marije Pors en Judith Wiekard.

Rapportavonden 23/24 januari, 25/26 juni.

Twee keer per schooljaar wordt er aan de leerlingen een rapportboekje meegegeven op 20 januari en 22 juni. Hieraan is een rapportbespreking verbonden, waarvoor u een uitnodiging ontvangt.

Wanneer u een andere medewerker wilt spreken zoals de remedial teacher of de logopediste, bestaat hiertoe ook de mogelijkheid.

Ouderhulp

We hopen regelmatig een beroep te kunnen doen op uw hulp. We denken hierbij aan: het schoolkamp, leesmoeders (vaders), vervoer voor excursies, het instuderen van een musical, etc. Alvast bedankt

Ouderraad

Onze school kent een zeer actieve ouderraad. Deze vergadert elke twee maanden, bespreekt schoolzaken en onderneemt allerlei ondersteunende activiteiten. In de ouderraad voor Harderwijk hebben zitting:

Ben-helen@zonnet.nl

In de ouderraad voor Zeewolde hebben zitting:

Ouderbijdrage

Net als iedere school wordt ook onze school door de overheid bekostigd. Alle onderwijstaken kunnen daarmee worden betaald. Daarnaast zijn er een aantal activiteiten, die de school in samenwerking met de ouderraad organiseert. De ouderraad vraagt hiervoor een bijdrage van de ouders. De ouderbijdrage is vrijwillig; er is een richtbedrag van € 35,-.

Wat doet de ouderraad met dit geld? We noemen enkele dingen: de bijdrage voor het overblijven, de schoolkrant, de traktaties bij vieringen, sportactiviteiten, een cadeautje voor de jonge kinderen met Sinterklaas en een mooi leesboek voor alle kinderen met kerst. In september krijgt u een acceptgirokaart van de ouderraad.

Medezeggenschapsraad

Aan De Springplank is een medezeggenschapsraad verbonden. De MR adviseert het schoolbestuur in een aantal zaken betreffende de school. Dit advies kan door het schoolbestuur gevraagd worden, maar de MR kan ook op eigen initiatief advies geven aan het bestuur.

Daarnaast heeft de MR op sommige terreinen instemmingsbevoegdheid. Dit houdt in dat het bestuur alleen een definitief besluit kan nemen, als de MR hiervoor instemming heeft verleend. De MR bestaat uit 3 ouders en 3 medewerkers van De Springplank. Ouders:

Personeel:

Leerplicht

Alle kinderen zijn vanaf vijf jaar leerplichtig. Ouders/verzorgers moeten er voor zorgen dat een kind volledig dagonderwijs volgt. Dit wordt de volledige leerplicht genoemd. Voor de vijfjarige leerlingen is geregeld dat ze, na overleg tussen de ouders en de directie van de basisschool, gedurende 5 uur per week de school mogen verzuimen. Als er dringende redenen zijn kan de directie voor kinderen voor wie een volledige schoolweek nog een te zware belasting is, toestemming geven nogmaals ten hoogste 5 uur per week de lessen niet te volgen.

Indien een leerling zonder melding van de ouders verzuimt, wordt zo spoedig mogelijk telefonisch door de administratie contact opgenomen met de ouders/verzorgers. Als er sprake is van ongeoorloofd verzuim, wordt dit door de directie gemeld aan de leerplichtambtenaar.

Bij inschrijving van een leerling worden de ouders er op gewezen dat de leerlingen verplicht zijn aan alle schoolse activiteiten deel te nemen, behoudens religieuze of andere principiële bezwaren. In dat geval is overleg met de directie mogelijk.

Extra vrije dagen

Er kunnen omstandigheden zijn waardoor een kind niet naar school kan gaan, onder meer wegens vervulling van plichten voortvloeiend uit godsdienst of levensovertuiging (als dit niet buiten schooltijd mogelijk is) of wegens ziekte. De ouders brengen dan de school zo snel mogelijk op de hoogte.

In andere gevallen moet er vooraf verlof worden gevraagd bij de directie van de school. De directeur kan, afhankelijk van de situatie, verlof verlenen voor 1 à 2 dagen, tot maximaal 10 dagen per schooljaar. Hierbij kan gedacht worden aan:

- wettelijke verplichtingen die niet buiten lesuren kunnen worden nagekomen,
- verhuizing (max. 1 dag)
- huwelijk van bloed- en aanverwanten t/m 4e graad (1 tot 4 dagen, afhankelijk van familiegraad)
- ernstige ziekte van bloed- en aanverwanten t/m 4e graad (in overleg met directie)
- gezinsuitbreiding (1 dag)
- huwelijks- en ambtsjubileum van bloed- en aanverwanten t/m 4e graad (1 dag, bij grote afstanden 2 dagen)
- calamiteiten (te beoordelen door de directeur)

Als het meer dan 10 dagen betreft, wordt het beoordeeld en afgehandeld door de leerplichtambtenaar. Een formulier voor het aanvragen van verlof bij twijfelgevallen is bij de schooladministratie verkrijgbaar.

Extra vakanties

Verlof voor een (gezins)vakantie buiten de schoolvakanties is meestal niet mogelijk. De leerplichtwet biedt hiervoor geen mogelijkheden. Toestemming is alleen mogelijk, indien de "specifieke aard van het beroep" van één van de ouders het onmogelijk maakt om binnen één van de reguliere vakanties gezamenlijk op vakantie te gaan. Alleen in dat geval mag de directie één keer per schooljaar toestemming verlenen tot maximaal 10 dagen.

Kort samengevat: Extra verlof voor vakantie-(verlenging) is vrijwel onmogelijk!

Er wordt geen verlof verleend voor korte vakanties tussendoor of voor bezoek aan het land van herkomst. Het moet de enige vakantie van de ouder(s)/verzorger(s) en het kind/de kinderen gezamenlijk in dat schooljaar betreffen. Het verlof mag niet plaatsvinden in de eerste twee lesweken van het schooljaar. Een formulier voor het aanvragen van verlof wegens extra vakantie is bij de schooladministratie verkrijgbaar.

7 Ontwikkelingen in het onderwijs

Schoolplan

Naast de schoolgids beschikt de school ook over een schoolplan. Het schoolplan is een middel om de kwaliteit van het onderwijs te verbeteren. Het schoolplan is richtinggevend voor ons handelen. In het schoolplan geven we onze visie op het onderwijs en leggen we verantwoording af aan de ouders van onze leerlingen over de wijze waarop wij deze visie in de dagelijkse praktijk trachten te realiseren. Ook de inspectie zal het document toetsen op de wettelijke eisen en in bezoeken vaststellen of het onderwijs zoals dat in de dagelijkse praktijk gestalte krijgt, voldoet aan de voorwaarden die in het schoolplan zijn vastgesteld. In het schoolplan is een activiteitenplan vastgesteld waarin we aangeven welke doelen we in de komende periode per jaar willen realiseren. Het schoolplan is ook een kwaliteitsdocument, we geven aan dat het pedagogisch en didactisch handelen gebaseerd is op bewuste keuzen. Het huidige schoolplan loopt van 2007 tot 2011.

Doelen

De overheid heeft kerndoelen voor het primair onderwijs geformuleerd die ook gelden voor de speciale school voor basisonderwijs. In de dagelijkse praktijk leggen we een belangrijk accent bij de ontwikkeling van het zelfbeeld en sociaal gedrag van het kind. Wat betreft de vakgebieden is het van belang dat al onze kinderen goed kunnen lezen en over voldoende toepasbare rekenvaardigheden beschikken.

De vakgebieden

- Nederlandse taal,
- Engelse taal,
- Rekenen/Wiskunde,
- Oriëntatie op mens en wereld,
- Lichamelijke oefening,
- Kunstzinnige oriëntatie,
- Godsdienstige vorming



Het onderwijs in de Nederlandse taal en Rekenen/Wiskunde omvat samen ruim de helft van de

totale onderwijstijd. De instructie vindt plaats waar mogelijk in (sub)groepen volgens het BHV-principe (basisstof, herhalingsstof, verrijkingsstof) in een groepsplan. Zo nodig wordt voor een individuele leerling een apart handelingsplan gemaakt.

De lessen lichamelijke oefening, ook wel genoemd bewegingsonderwijs (gymnastiek en atletiek, spel en bewegen op muziek) worden geheel verzorgd door een vakleraar. De jongere kinderen krijgen daarnaast eenmaal per week zwemonderwijs.

Oriëntatie op mens en wereld omvat de kennisgebieden: aardrijkskunde, geschiedenis, biologie, weerkunde, natuur en techniek.

Kunstzinnige oriëntatie omvat handenarbeid, tekenen, muziek, dans en drama.

Methodenoverzicht

De leerstofoverstijgende doelen

- Werkhouding,
- Werken volgens plan,
- Gebruik van uiteenlopende leerstrategieën,
- Zelfbeeld,
- Sociaal gedrag,
- Nieuwe media.

Voor de ontwikkeling van het zelfbeeld en sociaal gedrag gebruiken wij de methode:

“Kinderen en omgaan met ...”

Het ene jaar betreft dit de omgang met waarden en normen en het andere jaar het omgaan met conflicten. Wekelijks wordt een thema aan de orde gesteld op het niveau van de kinderen. Deze thema's zijn zeer uiteenlopend, maar hebben toch alle te maken met de belangrijkste waarden van onze school: respect, toewijding en verantwoordelijkheid.

Voor speciale groepen is er dit jaar ook een training in hun sociale vaardigheid. (zie ook pag. 12)

Computers zijn steeds belangrijker in het onderwijs. Ze hebben een ondersteunende functie voor met name het reken- en taalonderwijs. In de school is een netwerk waarop alle computers en kopieerapparaten zijn aangesloten.

8 De resultaten van de leerlingen

De leerontwikkeling

In het hoofdstuk over de leerlingenzorg hebt u kunnen lezen dat voor elk kind een ontwikkelingsperspectief en tussendoelen worden gemaakt. Met behulp van observaties van de leerkracht en toetsen worden vervolgens de resultaten bijgehouden en worden de tussendoelen bijgesteld. Zo volgen we de ontwikkeling van de leerling op de voet. Bij kleuters en jonge kinderen zijn we zeer terughoudend met toetsen.

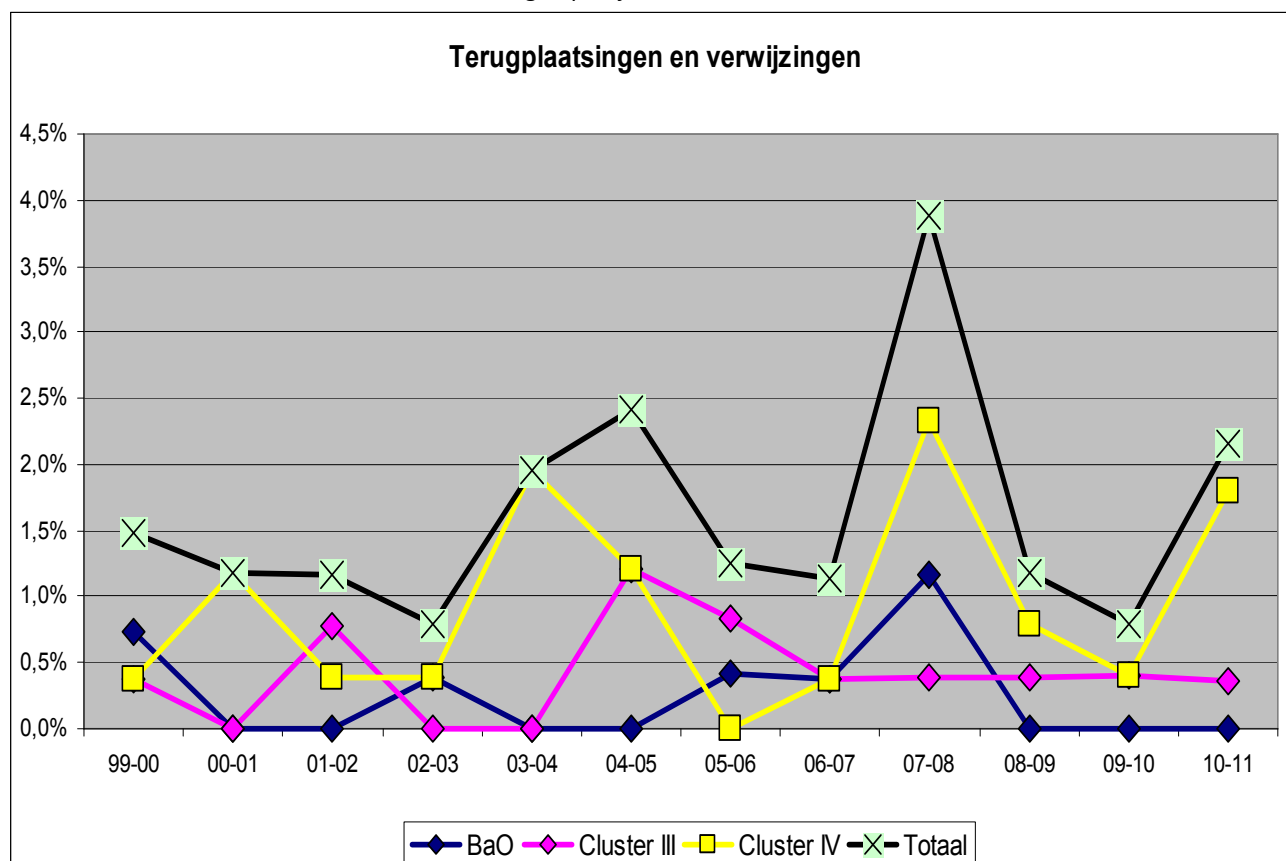
De resultaten van de toetsen worden omgezet in een Didactisch Leeftijds Equivalent (DLE). Dit cijfer vergelijkt de leerling met de gemiddelde ontwikkeling van een leerling op de basisschool. Uitgaande van 10 maanden per schooljaar en beginnend bij leerjaar 3, kan de leerling een maximale score van 60 behalen. Een gemiddelde leerling op de basisschool heeft na

één jaar een score van 10, na twee jaar een score van 20, etc. Op de rapportavonden worden deze cijfers met u besproken. U vindt ze niet terug in het leerlingenrapport. Dit rapport geeft aan welke leerinhouden het kind beheerst en waar het nu mee bezig is



Verwijzingscijfers van de afgelopen jaren

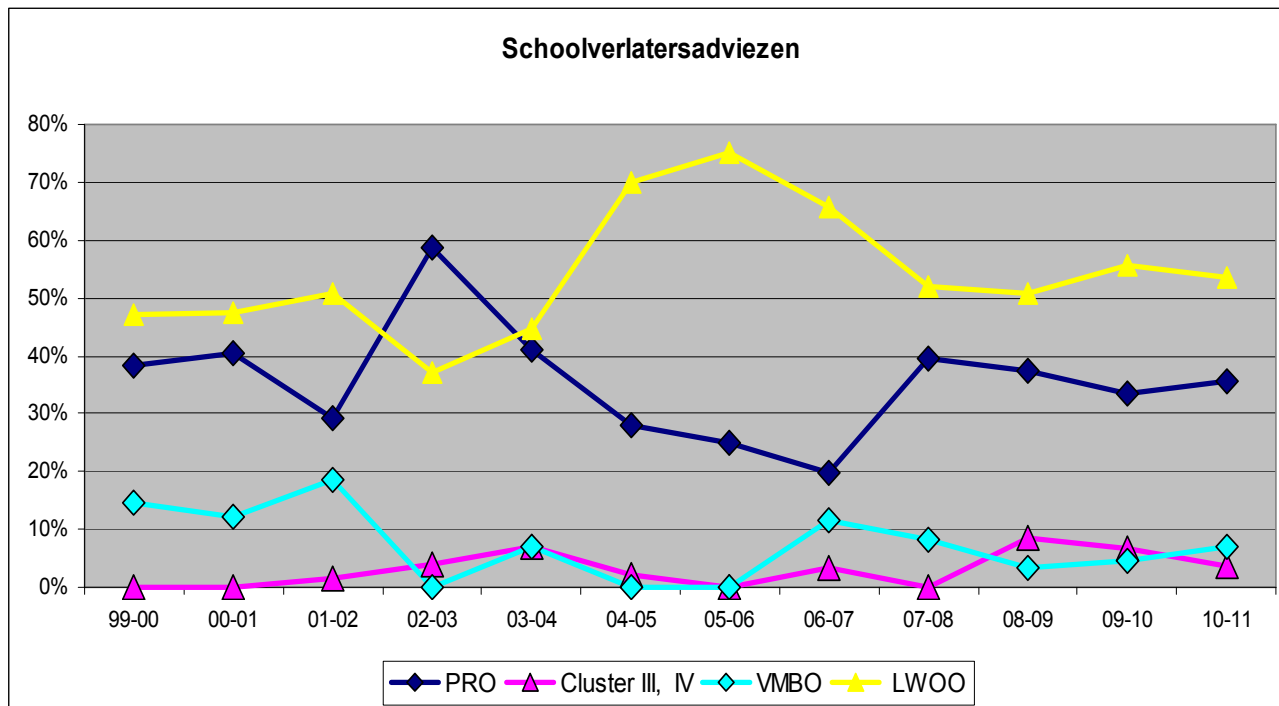
Hieronder kunt u lezen naar welke scholen de afgelopen jaren de kinderen werden verwezen.



BaO: Teruggeplaatst in het basisonderwijs

Cluster III: Verwezen naar een school voor zeer moeilijk lerende kinderen, zoals de Lelie in Harderwijk

Cluster IV: Verwezen naar een school voor kinderen met psychiatrische stoornissen, zoals de Dr. A. Verschoor-school in Nunspeet.



PRO: Praktijkonderwijs, zoals Mijschool in Harderwijk

Cluster IV: Scholen voor kinderen met psychiatrische stoornissen, zoals de Ambelt afdeling de Herfte in Nun-
speet.

LWOO: Leerwegondersteunend onderwijs. Dit type maakt deel uit van een school voor VMBO, maar maakt voor
deze leerlingen kleine groepen, zodat er meer sprake is van onderwijs op maat. Het Spectrum in Harderwijk heeft
LWOO.

VMBO: Voorbereidend Middelbaar Beroeps Onderwijs. Deze scholen hebben drie of vier leerwegen. Onze leerlingen
starten bij aanmelding vrijwel altijd op de basisberoepsgerichte leerweg.



9 Vakanties, schooltijden en belangrijke dagen

Vakantierooster 2011-2012

Herfstvakantie	17-10-11 t/m 21-10-11
Kerstvakantie	26-12-11 t/m 06-01-12
Voorjaarsvakantie	20-02-12 t/m 24-02-12
Goede Vrijdag/Pasen	06-04-12 t/m 09-04-12
Meivakantie	28-04-12 t/m 11-05-12
Hemelvaart	17-05-12 t/m 18-05-12
Tweede Pinksterdag	07-07-12 t/m 19-08-12

Schooltijden

(Kansrijk, geel 1 en blauw 1 t/m 3 hebben vrijdagmiddag vrijaf)

	morgen	middag
Maandag	08.45-12.15 uur	13.00-15.00 uur
Dinsdag	08.45-12.15 uur	13.00-15.00 uur
Woensdag	08.45-12.15 uur	vrij
Donderdag	08.45-12.15 uur	13.00-15.00 uur
Vrijdag	08.45-12.15 uur	13.00-15.00 uur

Belangrijke dagen

Informatieavond in Harderwijk en Zeewolde	5 september 2011
Studiedag personeel (de kinderen hebben vrijaf)	23 september 2011
Korfbaltoernooi (Zeewolde groep 5)	23 september 2011
Voetbaltoernooi (Zeewolde groep 6)	30 september 2011
Kinderboekenweek	5 t/m 15 oktober 2011
Inloopmiddag	11 oktober 2011
Sinterklaas	30 november 2011
Kerstfeest	23 december 2011
Het Nationale Voorleesontbijt	18 januari 2012
De Nationale Voorleesdagen	18 t/m 28 januari 2012
Uitgifte 1 ^e rapport	20 januari 2012
Rapportavonden	23 en 24 januari 2012
Onderwijsdag Zeewolde (de kinderen hebben vrij)	25 januari 2012
Volleybaltoernooi (Zeewolde groep 8)	27 januari 2012
Actieweek Zeewolde Werelddorp	19 t/m 23 maart 2012
Boomfeestdag	21 maart 2012
Inloopmiddag	3 april 2012
Schoolfotograaf Zeewolde	12 april 2012
Schoolfotograaf Harderwijk	13 april 2012
Schoolkamp Rood	23 mei 2012
Sportdag Zeewolde	30 mei 2012
Sportdag Harderwijk	13 juni 2012
Uitgifte 2 ^e rapport	22 juni 2012
Groepsindeling (de kinderen hebben vrijaf)	20 juni 2012
Rapportavonden	25 en 26 juni 2012
Schoolkamp Geel 5/6	30 mei t/m 1 juni
Rapportavonden	25 en 26 juni 2012
Afscheidsavond schoolverlaters	3 juli 2012
Ontvangst nieuwe leerlingen	6 juli 2012



In januari en juni zijn er groepsbesprekingen. De kinderen hebben of in februari of in juni hiervoor een middag vrijaf. De ouders horen enkele weken vooraf welke groepen vrijaf hebben via de Nieuwsbrief.

10 Schoolregels en afspraken

Een school kan niet zonder regels. De regels worden in overleg met de leerlingen in elke klas gemaakt. We leren de kinderen respect te hebben voor zichzelf. En als je respect hebt voor jezelf, heb je dat ook voor een ander. Respect voor anderen betekent dat je aardig doet tegen anderen en niet scheldt of slaat. Terugschelden of slaan doe je ook niet. Soms zeggen ouders nog wel eens: "Sla maar terug als ze jou iets doen!" Wij wijzen dit pertinent af. Het lost namelijk niets op. Kinderen moeten leren problemen op te lossen door met elkaar te praten. En als je iets niet samen kunt oplossen, vraag je hulp van de leerkracht. Op de eerste informatieavond zal de groepsleraar meer vertellen over de regels in de klas.

Toezicht op het plein

De kinderen mogen maximaal een kwartier voor de lestijd tot een kwartier na schooltijd het schoolplein betreden. Op die momenten is er toezicht. Al onze leerlingen dienen onder rechtstreeks toezicht te staan. Pleinwacht hebben is niet alleen toezicht houden maar ook de leerlingen stimuleren tot spel en positief gedrag.

Regels op het plein

- Op het plein neemt de pleinwacht de besluiten. Normale of door de groepsleraar gemaakte afspraken zijn hieraan ondergeschikt.
- De leerlingen weten dat de pleinwacht de baas is. Bij buitensporig gedrag van leerlingen roepen wij de hulp van collega's en directie in, in plaats van het te laten escaleren.
- We praten regelmatig even met de kinderen over het spelen op het plein. Vooral het laten vertellen van iets leuks dat een kind op het plein gedaan heeft, is belangrijk. We geven tips over wat je op het plein kunt doen (bijv. spellijst op prikbord).
- Het kan belangrijk zijn dat de leerlingen eerst op een positieve manier proberen zelf een probleem op te lossen. Lukt dit niet dan gaan zij naar de pleinwacht.
- De leerlingen mogen geen ruwe spelletjes doen waarbij ze aan elkaar sjoeren en trekken. Stoeien mag dus ook niet. Van stoeien komt meestal ruzie.
- Zakmessen, aanstekers e.d. worden in beslag genomen. Spelen met speelgoedpistolen is niet toegestaan. Mobieltjes en MP-3 spelers laat je in de tas zitten.
- Leerlingen die niet gehoorzamen worden naar de groepsleerkracht of naar de directie gestuurd.

- De leerlingen mogen niet van het plein af.
- De leerlingen mogen niet snoepen op het plein (ook geen kauwgom!). Het pauzehapje wordt in het lokaal gegeten voordat de leerlingen naar buiten gaan.
- Op elk plein is een bal en eventueel ander spel-materiaal aanwezig.
- De leerlingen mogen op het plein niet skaten, skeeleren of steppen.
- De groepsleraren dragen er zorg voor dat de leerlingen rustig naar buiten gaan en niet in de gangen blijven hangen. Na de pauze haalt de groepsleraar zijn/haar groep zelf op van het plein.
- Bij slecht weer beslist de pleinwacht of er wel of niet naar buiten gegaan wordt.
- Een leerling mag slechts na toestemming van de pleinwacht naar binnen.
- De kinderen mogen niet spelen in de fietsenhokken, de perken of tuinen.
- De kinderen mogen niet fietsen op het plein.

Pesten op school

Pesten is iets anders dan plagen. De pedagoog Bob van der Meer zei: "Pesten mag niet, maar plagen moet." Bij plagen weet je dat het om een grapje gaat en leer je jezelf te verdedigen. Het is een spel. Bij pesten is dit heel anders. Pesten gaat ten koste van een ander, die zich niet kan verdedigen en slachtoffer wordt. Onze school heeft in een aantal regels vastgelegd dat de kinderen elkaar niet mogen pesten, zowel op school als onderweg. Bij de aanmelding vragen we de ouders met deze afspraken in te stemmen.

De regels luiden als volgt:

- We noemen elkaar bij de voornaam en gebruiken geen scheldnamen.
- We zijn eerlijk en vriendelijk tegen elkaar en schelden elkaar niet uit.
- We respecteren elkaar en spreken geen kwaad van een ander.
- We luisteren naar elkaar.
- We spelen met elkaar en doen niet gemeen.
- Iedereen mag ook een keer meedoen, we sluiten niemand uit.
- We lachen elkaar niet uit.
- Als jijzelf of een ander gepest wordt, zeg je dit tegen de juf of meester; dit is geen klikken.
- Deze regels gelden voor iedereen op De Springplank.
- Deze regels gelden voor, tijdens en na schooltijd.

11 Overige zaken

Aanspreken leraren en overig personeel

We leren de kinderen 'u' te zeggen en ons 'juf' of 'meester' te noemen, gevolgd door onze voor- of achternaam. De keuze of een voornaam of achternaam gebruikt wordt, ligt bij de leraar.

Maandagmorgengeld

Elke maandagmorgen mogen de kinderen een klein geldbedrag meenemen naar school. Met dit bedrag steunen zij een goed doel dat door de kinderen zelf gekozen is. Wij vinden deze acties van de kinderen belangrijk omdat ze daarbij leren niet alleen voor zichzelf te zorgen, maar ook anderen te helpen. De kinderen kiezen zelf de doelen, het gaat dus om acties die vooral tot hun verbeelding spreken. Via de nieuwsbrieven wordt u van onze acties op de hoogte gehouden.

Extra activiteiten

Behalve veel leren, vinden wij het ook belangrijk om te ontspannen. Met alle leerlingen en leraren worden de christelijke feesten gevierd. Tevens wordt jaarlijks het sinterklaasfeest gevierd. Maar er is meer. Op vijf vrijdagmiddagen wordt er voor de hele school een activiteit georganiseerd. Dit kan zijn: een van-alles-wat-show, een ruilbeurs, een play-back-show, o.i.d. Eenmaal per jaar hebben wij ons schoolfeest en een sportdag.

Ook buiten de schooltijden zijn wij actief. Wij doen mee aan het schoolkorfbal, het schoolvoetbal en de avondvierdaagse. Kortom: naast inspanning is er ook ontspanning.

Zwemmen in Harderwijk

De groepen Blauw 3, 4 en Groen 1 hebben op vrijdag van 10.30–11.00 uur zwemles.

De kinderen worden met een bus van en naar het zwembad vervoerd. De zwemlessen worden door instructeurs van het zwembad gegeven, maar de leraren dragen de eindverantwoordelijkheid. De lessen zijn gericht op zowel het behalen van zwemdiploma's als op de gehele zwemvaardigheid.

Zwemmen in Zeewolde

De groepen Geel 1 en 2 dinsdag 14.00 – 14.30 uur
De kinderen lopen naar het zwembad.

Bewegingsonderwijs

Gymnastiek is een leuk en belangrijk vak op onze school. Het is dan ook van belang dat de kinderen hun spullen goed voor elkaar hebben.

Voor de gymles hebben de kinderen nodig: handdoek, (douchen is vanaf de middengroepen verplicht)
gymschoenen, i.v.m. besmetting voetwratten
sportbroekje of turnpakje.

tijdens de gymles mogen de kinderen geen sieraden of een horloge dragen.

Gymrooster

blauw 2	woensdag	vrijdag
blauw 3	dinsdag	donderdag
blauw 4	dinsdag	donderdag
groen 1	dinsdag	donderdag
groen 2	maandag	woensdag
groen 3	maandag	woensdag
groen 4	woensdag	vrijdag
rood 1	maandag	vrijdag
rood 2	maandag	vrijdag
rood 3	maandag	vrijdag
rood 4	maandag	vrijdag
geel 1	woensdag	donderdag
geel 2	dinsdag	donderdag
geel 3	woensdag	donderdag
geel 4	woensdag	donderdag
geel 5	woensdag	donderdag
Geel 6	woensdag	donderdag

Handenarbeid

Voor handenarbeid adviseren we de ouders van jongere kinderen hen een verfschort of oud overhemd mee te geven. En laat ze niet te mooie kleren aantrekken.

Schoolfotograaf

Elk jaar komt er een schoolfotograaf op school. Alle kinderen worden dan gefotografeerd en er worden groepsfoto's gemaakt. Het is volkomen vrijblijvend of u de foto's koopt of niet.

Schoolreizen en schoolkamp

Alle kinderen hebben een schoolreisje en excursies. Informatie over de kosten ontvangt u in het nieuwe schooljaar. Het bedrag kunt u overmaken op rekeningnummer 59.70.24.669, t.n.v. De Springplank Harderwijk, onder vermelding van de naam van uw kind(eren).

De schoolverlaters uit de rode groepen en geel 5/6 (bovenbouw) hebben een schoolkamp. Alle leerlingen gaan mee, want het zijn normale lesdagen. De kinderen krijgen de gelegenheid te sparen voor zowel de schoolreis als het schoolkamp. Indien ouders moeite hebben met de betaling, kunnen ze dit bespreken met de directie.

Overblijven

Voor vrijwel alle kinderen is de afstand te groot om 's middags thuis te eten. Ze eten daarom op school in hun eigen klas met hun leraar. Na het eten gaan de kinderen onder toezicht van de leraren buiten spelen. Bij slecht weer blijven ze binnen. De ouders verzorgen het lunchpakket en geven de kinderen iets te drinken mee. Als kinderen dicht bij school wonen, mogen ze uiteraard wel thuis eten.

Schoolmelk

De schoolmelk wordt via school met Campina geregeld. U kunt op school een aanmeldingsformulier van Campina vragen, dat u zo spoedig mogelijk, na invulling, retour geeft aan school. De school zorgt voor toezending naar Campina.

De keuze die gemaakt kan worden is die tussen volle melk, halfvolle melk, magere chocolademelk en drink-yoghurt. Na betaling aan Campina krijgt uw kind elke dag datgene wat is gekozen. Dit jaar is er ook een mogelijkheid om fruit op school te bestellen.

Met de fiets naar school

Veel kinderen komen per fiets naar school. We vinden dit een uitstekende wijze van vervoer. Met name voor de kinderen in de eindgroepen geldt dit. De verkeerslessen in het laatste jaar zijn ook voornamelijk gericht op het zelfstandig fietsen in het verkeer.

Wel vragen we de ouders de fietsen regelmatig te controleren. Nog te vaak zien wij fietsen zonder deugdelijke rem of verlichting.

De fiets dient op school netjes in het rek of op de standaard geplaatst te worden. De leraren zien er op toe dat er geen kinderen in de fietsenhokken spelen. Voor eventuele schade aan de fiets kan de school echter niet aansprakelijk gesteld worden.

Hoofdluis

Sedert een aantal jaren komt hoofdluis weer regelmatig voor op de scholen. Besmetting kan plaatsvinden via kapstokken, stoeiende kinderen, etc. Controleer uw kind regelmatig, zeker in de 'dassen en mutsen'-periode. Ontdekt u hoofdluis, geen nood, het is zeker goed te behandelen.

De drogist of de apotheek heeft de juiste middelen.

Wilt u de school ook even waarschuwen?

Schaamte is echt niet nodig, het kan elk kind treffen.

Doordat u het ons meedeelt, kunnen andere ouders/verzorgers er weer op letten. Alleen door snel

handelen kan een 'epidemie' van hoofdluis worden voorkomen. Indien uw kind hoofdluis heeft, verzoe-ken wij u met klem uw kind met een anti-luismiddel te behandelen en de besmette kleding te reinigen voordat het kind weer naar school gaat!

Ook de school zelf controleert de kinderen. Een team van moeders onder leiding van een onderwijsassis-tente onderzoekt regelmatig alle leerlingen op hoofd-luis. Indien er hoofdluis wordt aangetroffen, wordt u direct geïnformeerd. De volgende dag vindt er een nieuwe controle van het betreffende kind plaats. Als er dan toch nog hoofdluisen aangetroffen worden, verzoeken wij de ouders hun kind thuis te houden tot het moment dat alle luizen verdwenen zijn.

Ten slotte...

Veel onderwerpen zijn in deze schoolgids besproken, maar misschien hebt u nog andere vragen. Voor vra-gen en opmerkingen kunt u altijd bij ons terecht. Wij staan open voor kritiek. Samen met de ouders willen we bouwen aan een school, waarin kinderen zich thuis voelen en zich maximaal kunnen ontwikkelen.

